

# 事務員（非常勤）を募集しています

## 求人内容

1. 職 種 事務員
2. 業務内容 保育園の事務全般  
Excel・Word できる方、経理事務経験者歓迎
3. 雇用形態 非常勤職員
4. 勤務時間 8:00～16:00（休憩 60 分） 7 時間勤務
5. 勤務日数 週 5 日（月～金、土日祝日休み）  
※ 勤務時間、日数は、相談に応じます。
6. 採用人数 1 名
7. 給 与 等
  - ・給 与 … 時給 1,063 円～（処遇改善手当含む）
  - ・賞 与 … 年 2 回（労働条件・実績から算出）
  - ・手 当 … 通勤手当（マイカー通勤可）  
人件費改定分手当（昨年実績 12 万円程） など規定により支給
  - ・そ の 他 … 社会保険完備（健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険）  
退職金制度加入（勤続年数による）  
契約更新時の昇給制度あり
8. 勤 務 地 しんあい保育園  
〒410-0822 沼津市下香貫宮原 276-1

## 申し込み・問い合わせ

社会福祉法人 信愛会 しんあい保育園 園長 原 まで  
☎055-943-6031

※ 月～金(祝祭日を除く) 8:30～17:00 の間にご連絡ください。